

ТЕМА 6.6. СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ В НКО

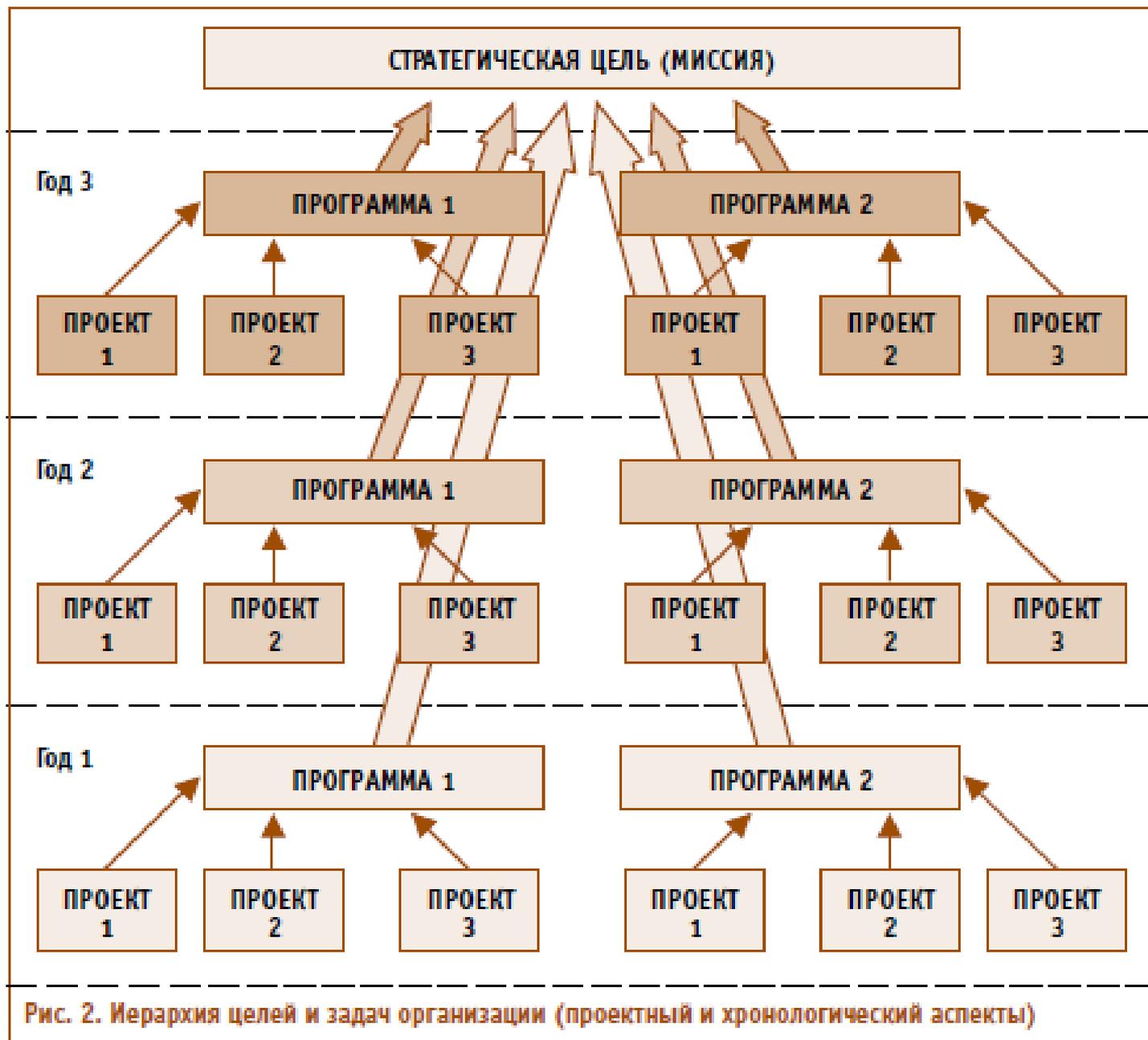
**ОУФ «ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО В
РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ»**

2017

МИННИГАЛЕЕВА ГУЛЬНАРА АФРУЗОВНА

ВНЕШНИЙ КОНТЕКСТ





МЕСТО ПРОЕКТА В ОРГАНИЗАЦИИ

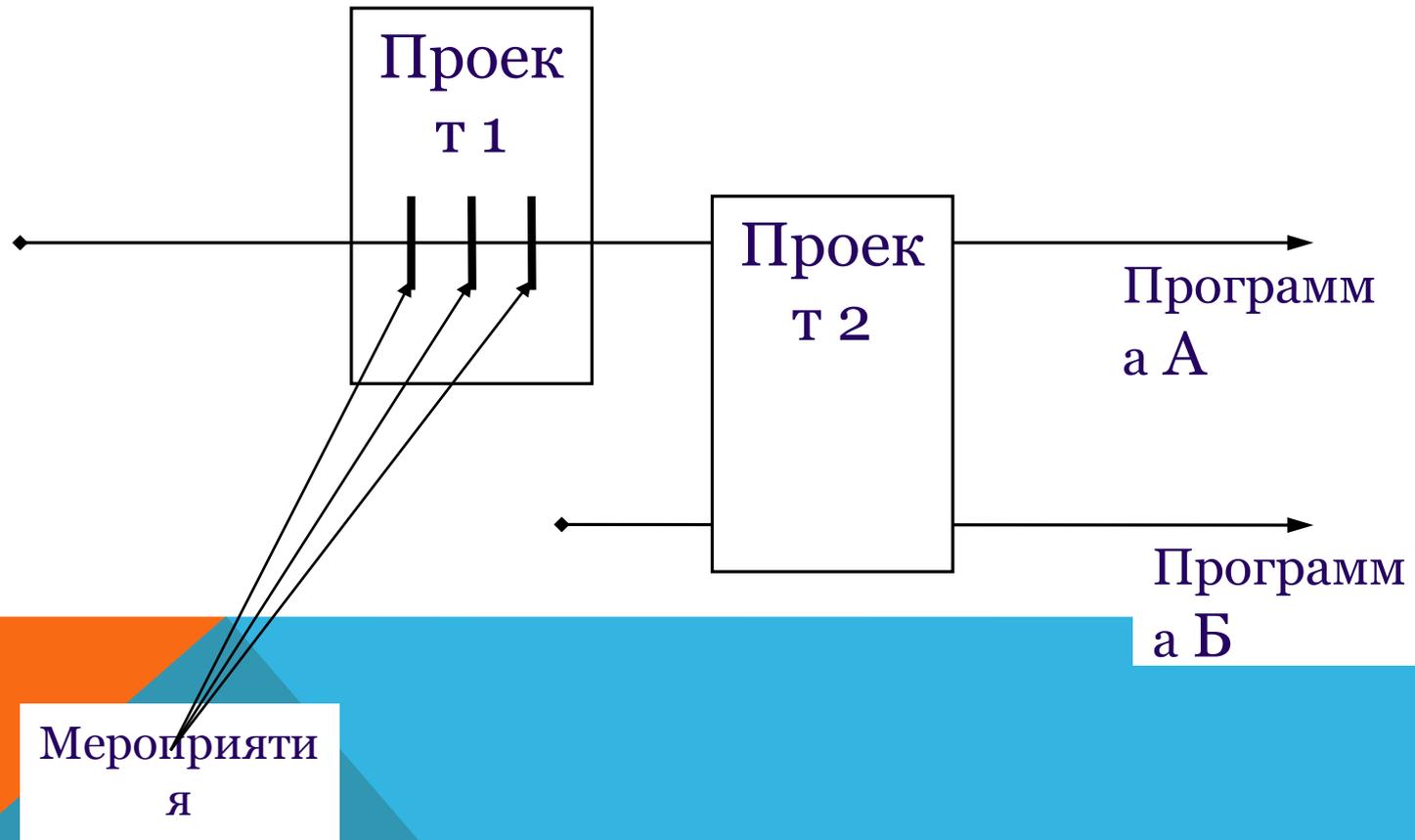
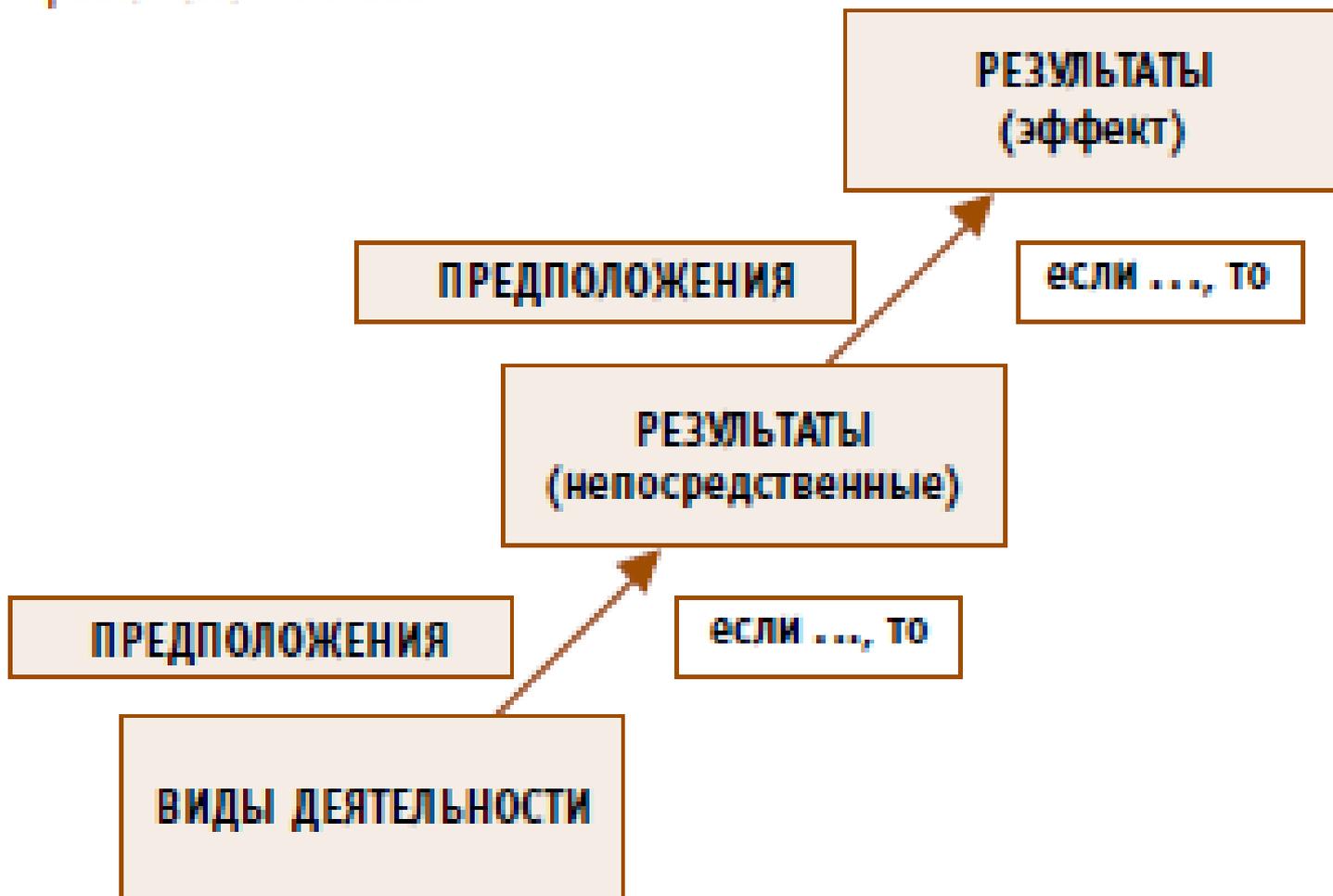
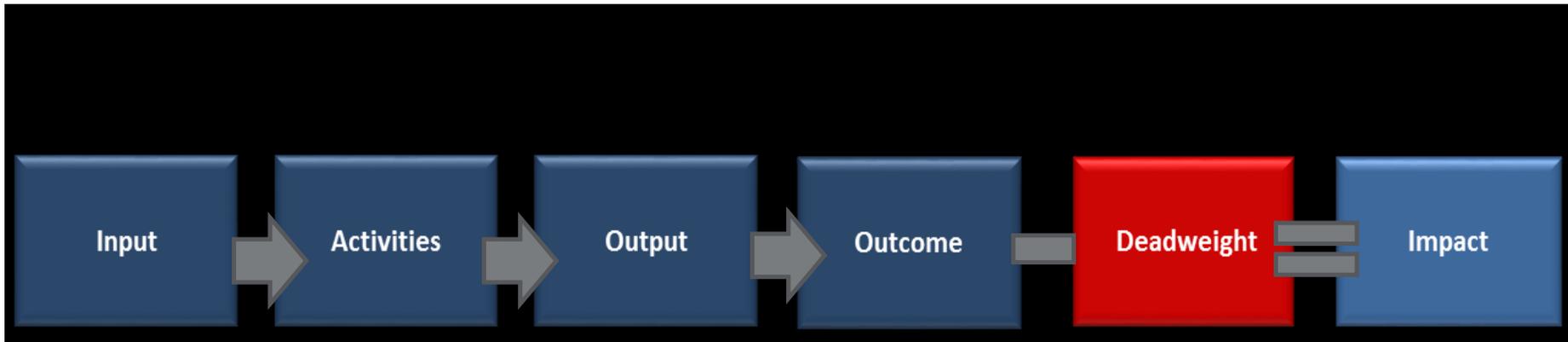


Рис.1. Проект как гипотеза



ЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ



Input (Вклад) – все ресурсы, вкладываемые в реализацию деятельности организации

Activities (Деятельность) – действия, задания, выполняемые организацией для реализации ее целей.

Output (Результат) - продукт или услуга, являющиеся результатом деятельности организации и поддающиеся непосредственному измерению

Outcome (Эффект) – изменения отношения, поведения, знания, умений, и т.д., произошедшие в результате деятельности организации

Deadweight – часть изменений, которая бы случилась в любом случае, вне зависимости от деятельности организации

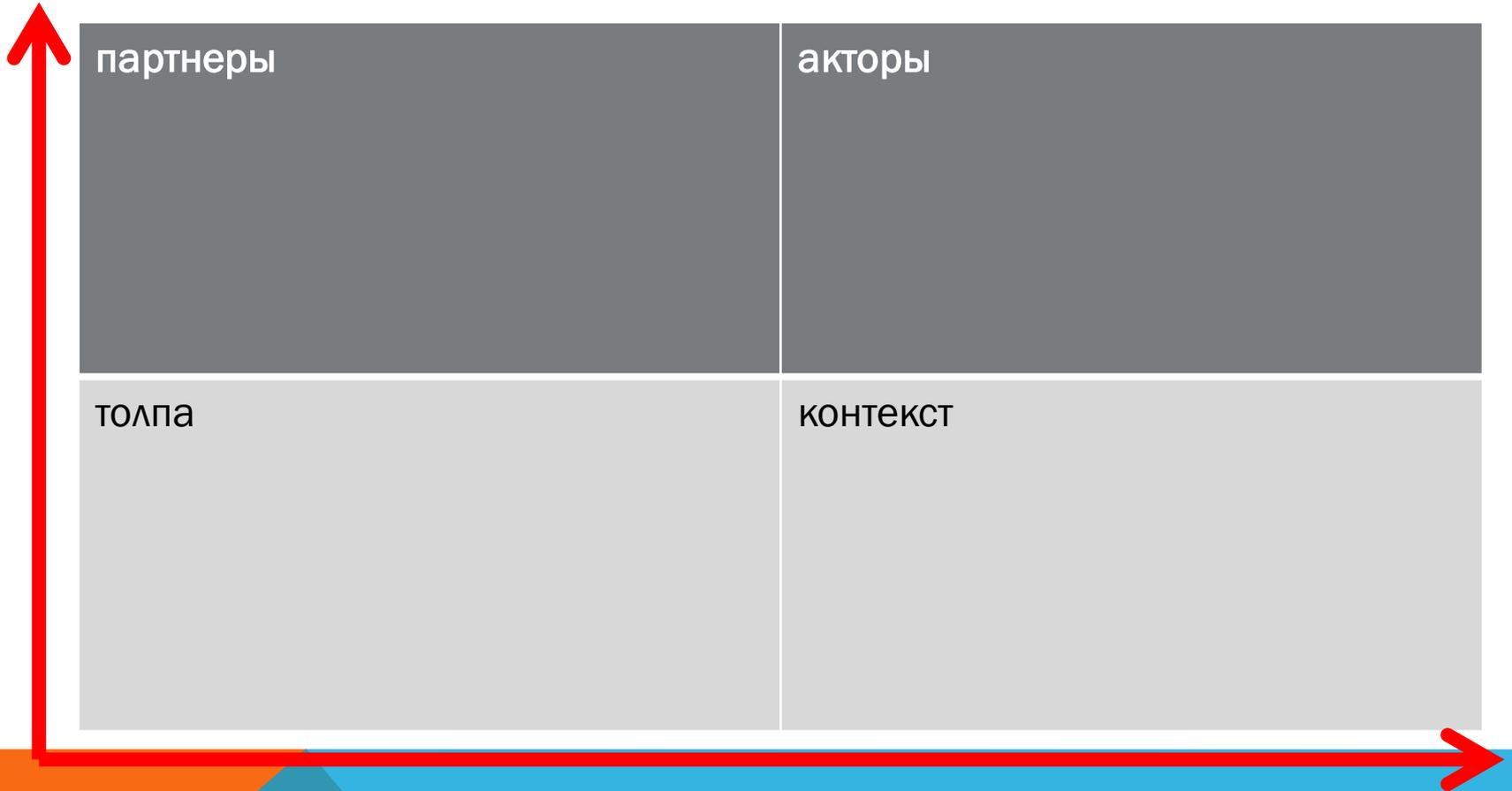
Impact (Влияние) – часть изменений, которая бы не произошла без деятельности организации

ПРОЕКТ

- это разовая деятельность, которая:
 - имеет конечную цель и промежуточные задачи;
 - производит хорошо определенный конечный результат, который может быть оценен;
 - состоит из выполнения последовательности взаимосвязанных работ/действий;
 - имеет обозначенные временные рамки, т.е. дату начала и окончания;
 - использует ограниченное количество ресурсов: финансовых, информационных, инфраструктурных и человеческих.



АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН



ПРОЕКТНЫЙ ЦИКЛ

1. Инициация
2. Планирование
3. Реализация
4. Завершение

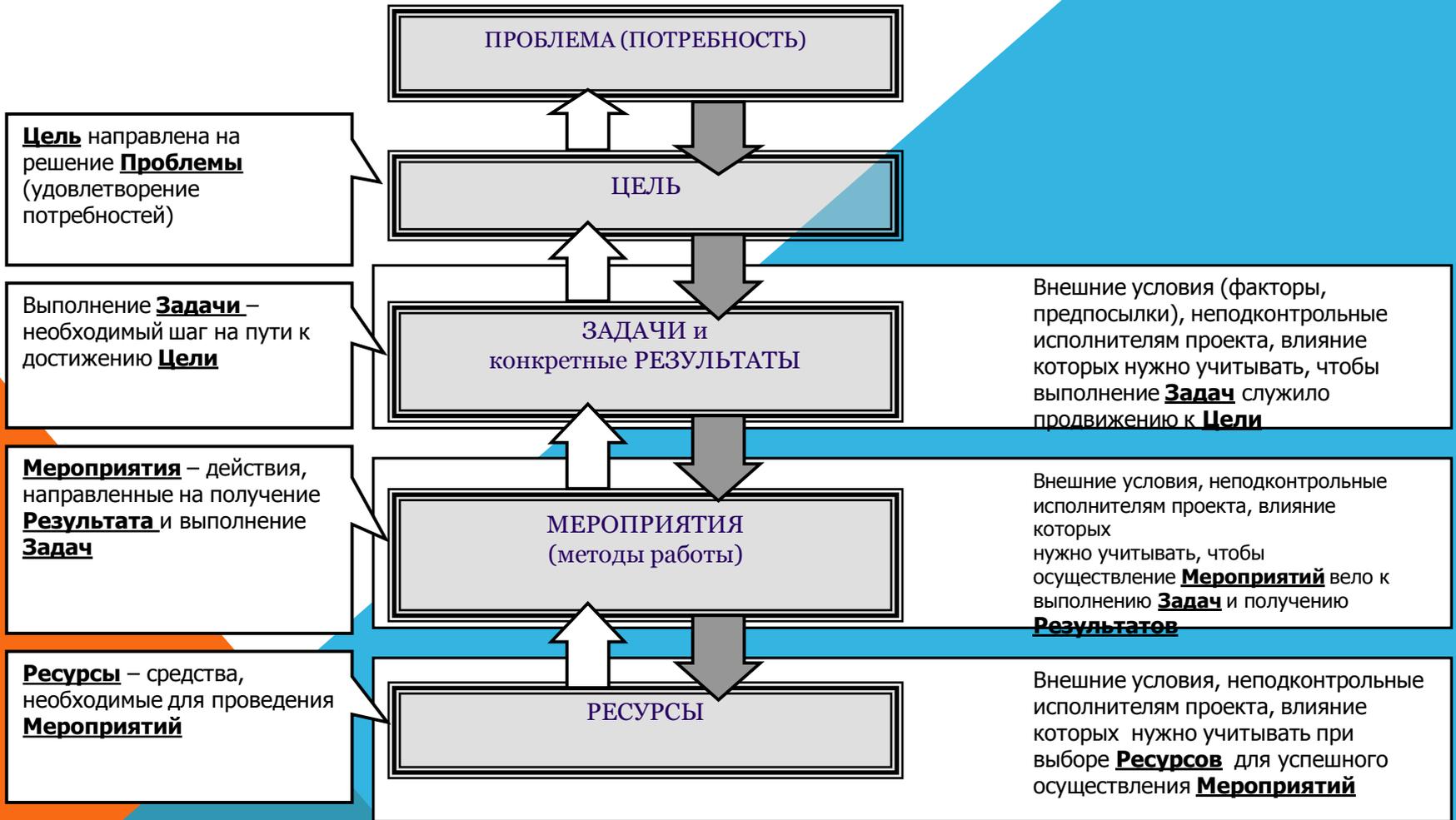


ЛОГИЧЕСКАЯ МАТРИЦА

	Полные изменения	Промежуточные (непрямые) изменения/результаты		Прямые изменения/результаты	Конкретные вмешательства	
AusAid	Цель/ Влияние Goal/Impact	Цель/Итог Purpose/ Outcome	Задача компонента Component Objective	Продукт Output	Рабочая программа/задача Work Program/Task	
CARE	Цель программы Program Goal	Конечная цель проекта Project Final Goal	Промежуточная задача Intermediate Objective	Продукт Output	Деятельность Activity	Вложения /ресурсы Input
EU	Сверхзадача Overall Objective	Цель проекта Project Purpose	Конкретная задача Specific Objective	Ожидаемы й результат Expected Result	Деятельность Activity	Вложения Input
FAO	Сверхцель Overall Goal	Промежуточно я цель Intermediate Goal	Цель Purpose	Продукт Output	Деятельность Activity	Вложения Input
NORAD	Цель Goal		Цель Purpose	Продукт Output	Деятельность Activity	Вложения Input

USAID	Стратегическая задача Strategic Objective	Промежуточный (непрямой) результат Intermediate Result		Продукт Output	Деятельность Activity	Вложения Input
World Bank	Влияние/Цель/Развитие Задача Impact/Goal/Development Objective		Итог/цель Outcome/ Purpose	Продукт Output	Процесс/ Деятельность Process/ Activity	Вложения Input
World Vision	Цель программы Program Goal	Цель проекта Project Goal	Итог Outcome	Прямой результат Output	Деятельность Activity	Вложения Input

СТРУКТУРА ПРОЕКТА



Описание проекта	Индикаторы	Способы подтверждения	Допущения
Цель (Goal)			
Конечные Результаты (Outcomes)			
Промежуточные Результаты - Outputs)			
Деятельность (Activities)			

The diagram illustrates the relationships between different levels of project results and the indicators and assumptions used to measure them. Yellow arrows indicate the following connections:

- From the 'Цель (Goal)' row, an arrow points to the 'Индикаторы' column.
- From the 'Конечные Результаты (Outcomes)' row, an arrow points to the 'Допущения' column.
- From the 'Промежуточные Результаты - Outputs)' row, an arrow points to the 'Допущения' column.
- From the 'Деятельность (Activities)' row, an arrow points to the 'Допущения' column.

ЗАДАНИЕ

1. Посмотрите видео с примерами проектов
 2. Какие проблемы они решают?
 3. Какова цель?
 4. Какими средствами она достигается? Каковы допущения создателей проекта?
- 

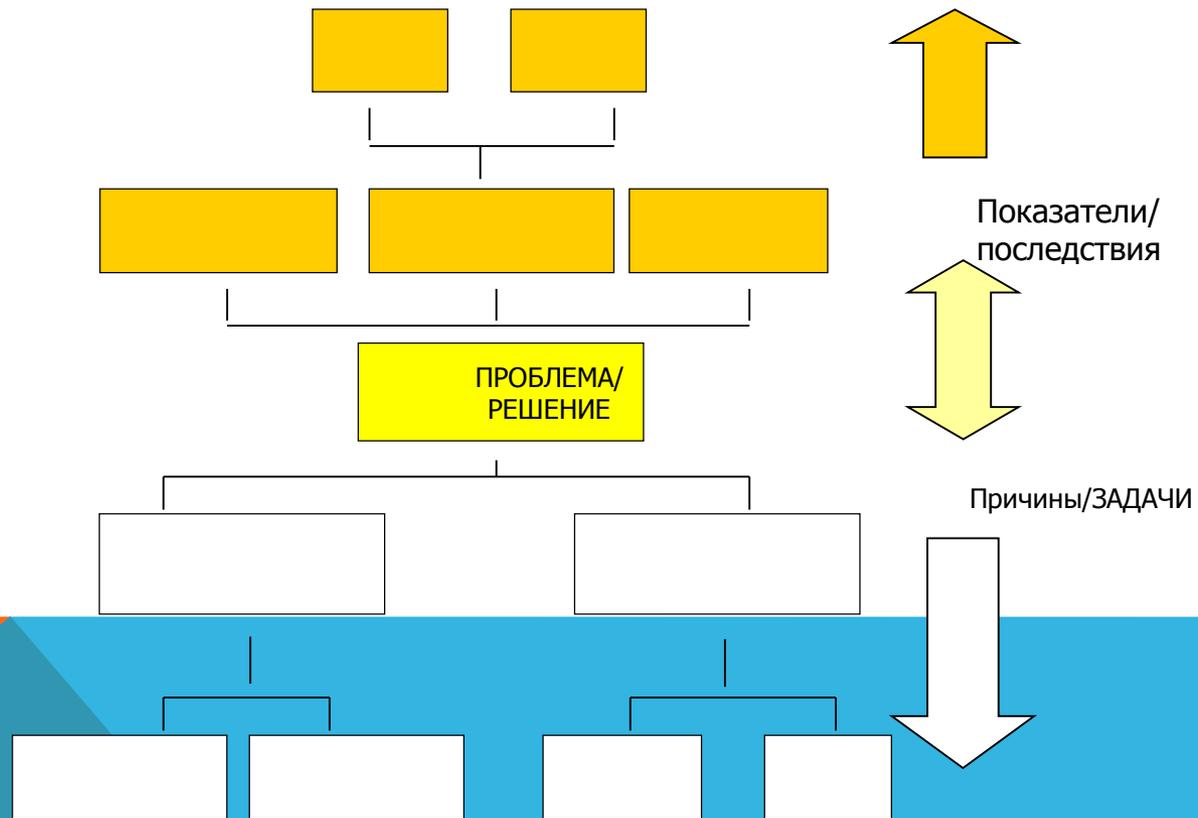
ПРОБЛЕМЫ И ЦЕЛИ ПРОЕКТА

Дерево проблем – представление негативной ситуации в виде диаграммы, показывающей причинно-следственные связи.

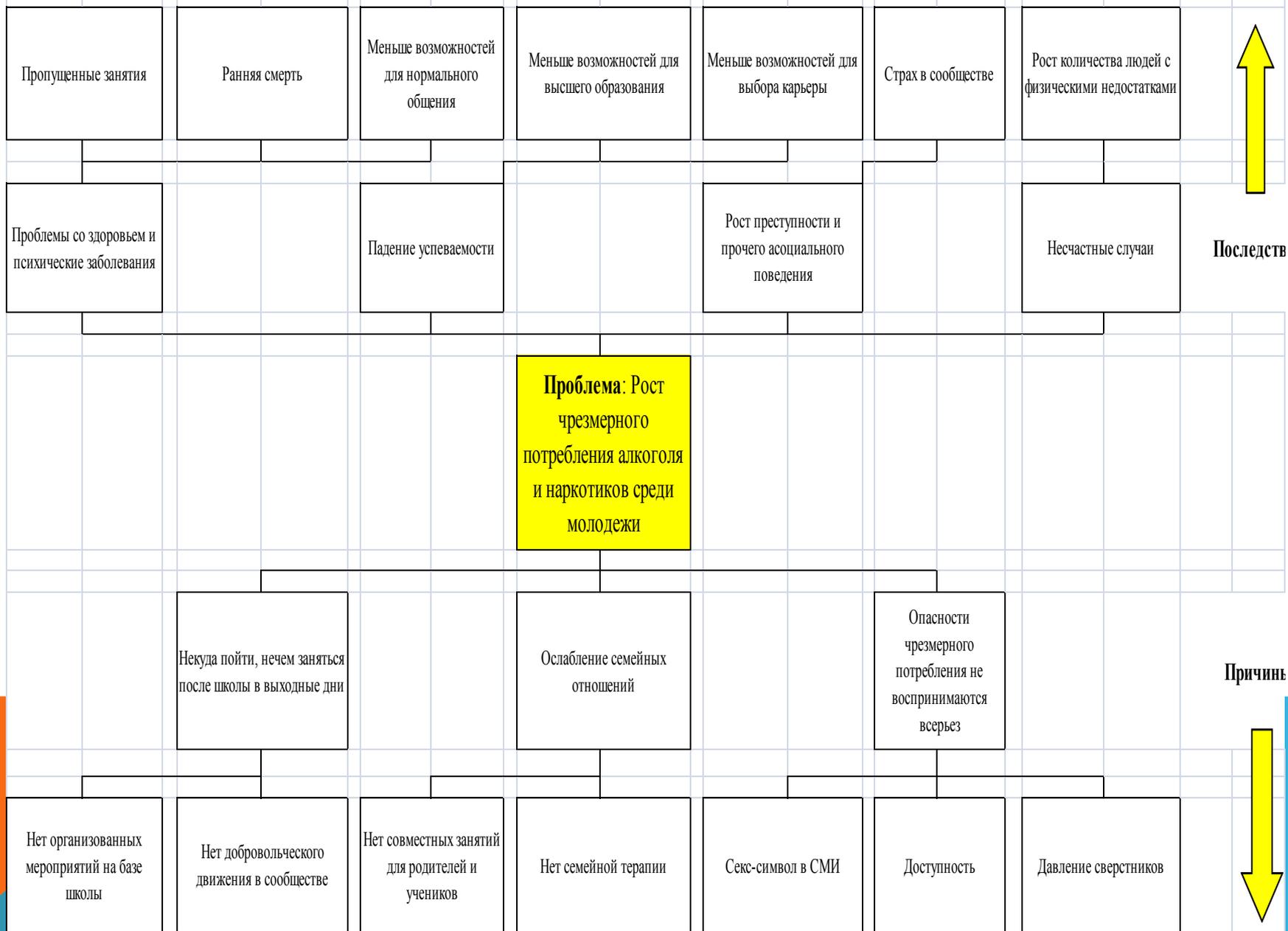
Дерево целей – представление будущей ситуации, когда проблемы будут решены, в виде диаграммы, показывающей связи вида «средство-цель».



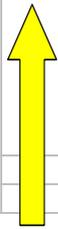
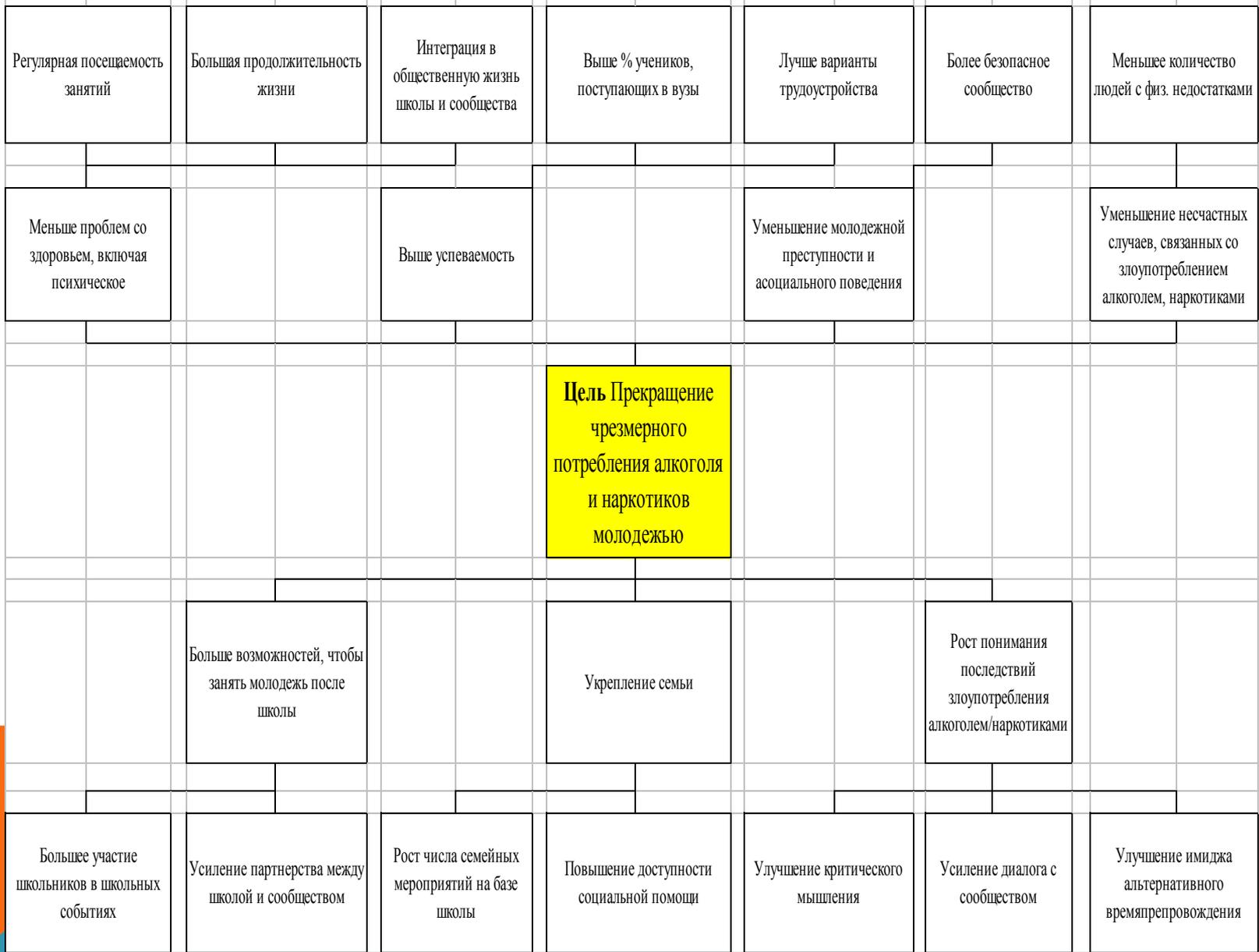
ДЕРЕВО ПРОБЛЕМ / ДЕРЕВО РЕШЕНИЙ



Дерево проблем

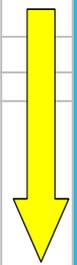


Дерево решений



Показатели

Задачи



ЗАДАНИЕ 1.

1. Выберите проблему общества, которую вы хотели бы решить
2. Нарисуйте дерево проблем
3. Превратите его в дерево решений

SMART - ЦЕЛИ

Specific - конкретные

Measurable - измеряемыми

Achievable - достижимыми

Relevant - релевантными

Timebound – ограниченными по времени



ЗАДАНИЕ 2.

Сформулируйте SMART цель для проекта по выбранной проблеме



ПАРАМЕТРЫ ПРОЕКТА

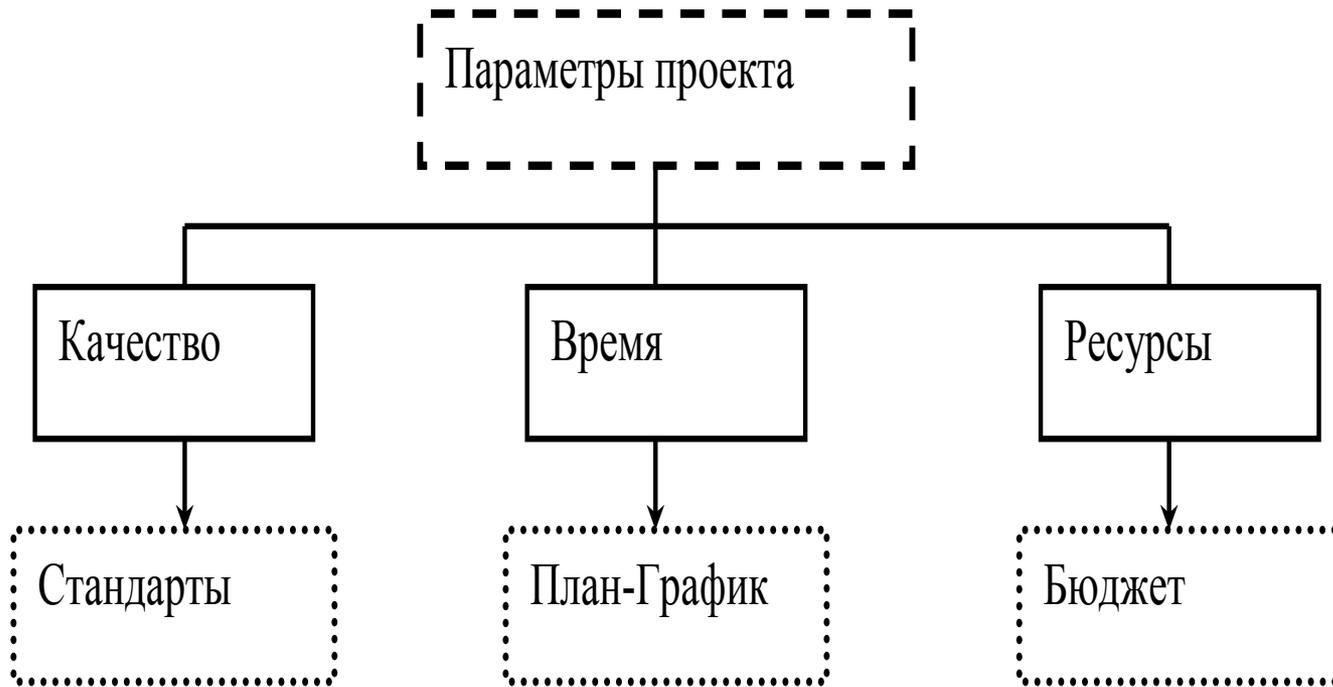
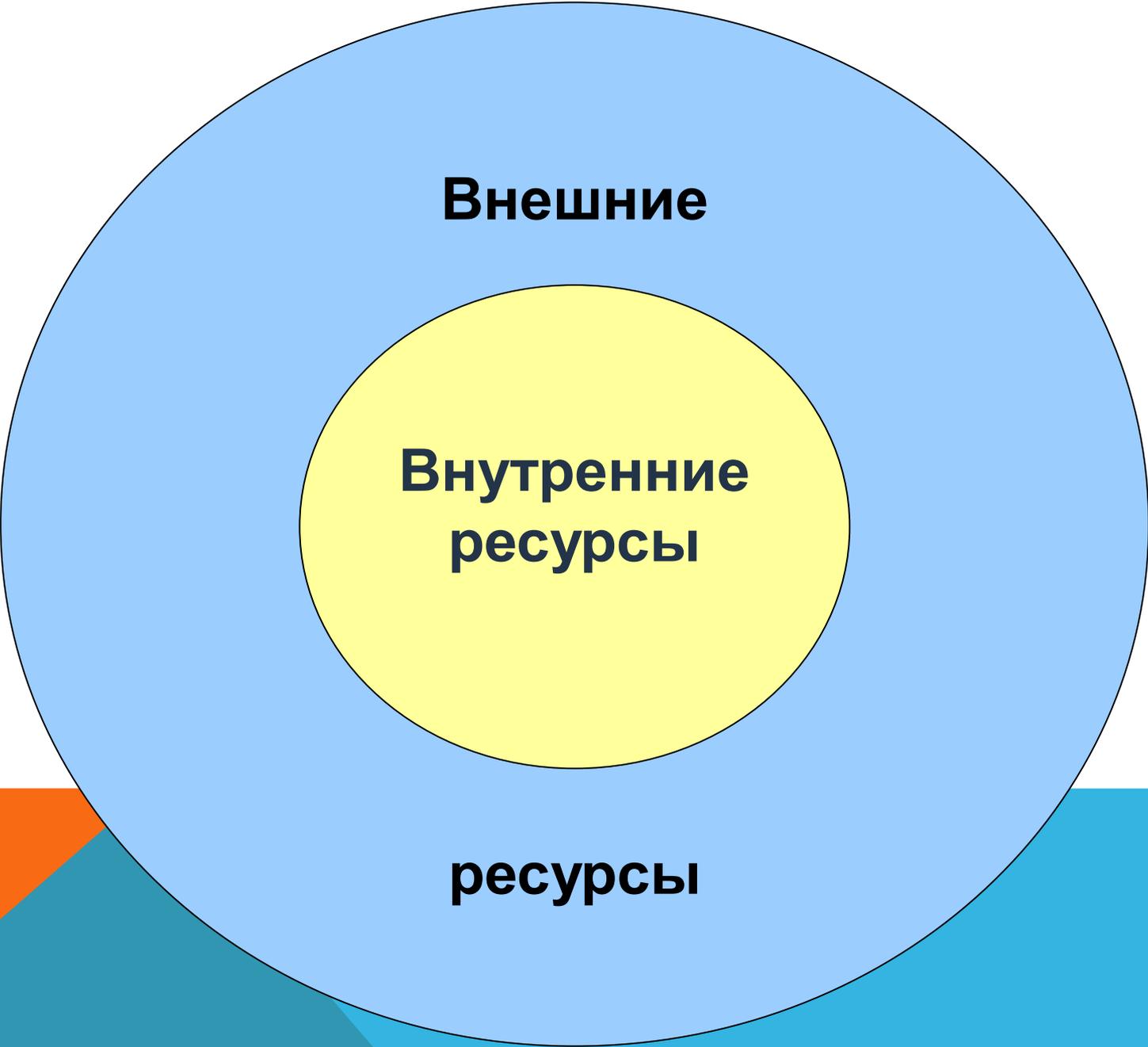


Рисунок 1. Параметры проекта



Внешние

**Внутренние
ресурсы**

ресурсы

ТАБЛИЦА РЕСУРСОВ. ВНУТРЕННИЕ СТОРОНЫ

Человеческие	Сотрудники, члены организации и добровольцы, их знания, опыт, связи, личные качества, увлечения, полезные организации в целом
Материально-технические	Помещение, офисное оборудование, принадлежащие организации
Информационные	Знания сотрудников, библиотечный фонд, видео-, аудиотеки, собственные базы данных, печатные издания
Имидж организации	Имидж организации в глазах собственных сотрудников и добровольцев, психологическая комфортность внутри организации, финансовая и организационная устойчивость организации
Финансы	Членские взносы, учредительные взносы, доход от коммерческой деятельности. Привлеченные средства (гранты, целевые средства из местного или федерального бюджета)
Технологии	Технологии, которыми владеют организация или отдельные сотрудники

ТАБЛИЦА РЕСУРСОВ. *ВНЕШНИЕ СТОРОНЫ*

Человеческие	Друзья, родственники, знакомые сотрудников специалисты, с которыми сотрудничает организация, потенциальные партнеры.
Материально- технические	Помещение, оборудование, не являющиеся собственностью организации, доступные по мере необходимости/на правах долговременной аренды/ переданные в оперативное управление
Информационные	Доступ к радио, ТВ, другим СМИ, Интернет, базы данных других организаций, электронные рассылки, знакомство с людьми, владеющими информацией, подписные издания, каталоги и т.д.
Имидж организации	Имидж организации в глазах партнеров и конкуренентов, местного сообщества, местных властей и бизнеса, известность организации
Финансы	Потенциальные источники финансирования
Технологии	Технологии, которые применяются в третьем секторе или других секторах, которые можно перенять

ЗАДАНИЕ 3. НАПИШИТЕ ЧАСТЬ СОДЕРЖАНИЯ ПРОЕКТА В СООТВЕТСТВИИ С ЦЕЛЮ

Задача	Мероприятия	Работы	Необходимые ресурсы	Партнеры	Риски
1. Что нужно сделать, чтобы достигнуть цели?	А. Какие мероприятия помогают реализовать задачи?	- Какие конкретные действия/работы нужно осуществить? - -	Материальные или нематериальные	Кто обладает ресурсами и может ими поделиться?	Что может помешать?
	Б.				
	В.				
2.					

ЗАДАНИЕ 4. НАПИШИТЕ КАКИЕ РЕСУРСЫ ВЫ МОЖЕТЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА?

Виды ресурсов	Внутренние	Внешние
Человеческие		
Материально-технические		
Информационные		
Имидж организации		
Финансы		
Технологии		

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОЕКТА

Мероприятия// Месяцы выполнения проекта	1	2	3	4	5	6

КОМАНДА ПРОЕКТА

Исполнитель	Обязанности/функции	Комментарии



БЮДЖЕТ КАК ЧАСТЬ ПЛАНИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

Прямым образом связан с деятельностью по проекту (мероприятиями).

КОММЕНТАРИИ К БЮДЖЕТУ.

- сколько денег требуется от донора?
- из каких источников будут получены все остальные требующиеся для выполнения проекта ресурсы и на что они будут потрачены?
- на основании чего рассчитывались заработные платы, стоимость оборудования, уровень расходов на типографские и другие услуги?

Вклад самой организации?

В грантовой заявке указывается расходная часть со стороны донора-организатора конкурса и вклад организации (из собственных средств, средств других доноров по этому же проекту и т.д.).



РАСПРОСТРАНЕННЫЕ СТАТЬИ БЮДЖЕТА ПРОЕКТА

Расходы проекта

- Оплата труда: зарплата штатных сотрудников и контрактников, гонорары экспертам и консультантам плюс необходимые отчисления с фонда оплаты труда.
- Помещение: оплата аренды (покупки) плюс коммунальные платежи.
- Оборудование, включая расходные материалы и обслуживание.
- Командировочные и транспортные расходы: стоимость билетов, суточные, стоимость проживания в гостинице и налоги с суточных, если необходимо.
- Публикации, издательские расходы: дизайн, верстка, редактирование, корректура, перевод, печать.
- Рассылка и связь: почтовые расходы, оплата телефона, факса, электронной почты, Internet.
- Канцелярские товары и офисные принадлежности.
- Административные расходы.
- Непредвиденные расходы (2–10%).
- Итого расходов (I)

Доходы проекта

- Доноры и спонсоры проекта — денежный вклад
- Плата за участие (организационный или регистрационный взнос)
- Продажа сувенирной продукции
- Доход от сопутствующих услуг (копирование и т.д.)
- Доноры и спонсоры проекта — натуральный вклад

Итого доходов (II)

ПРИБЫЛЬ, если с плюсом /

ДЕФИЦИТ, если с минусом (II — I)

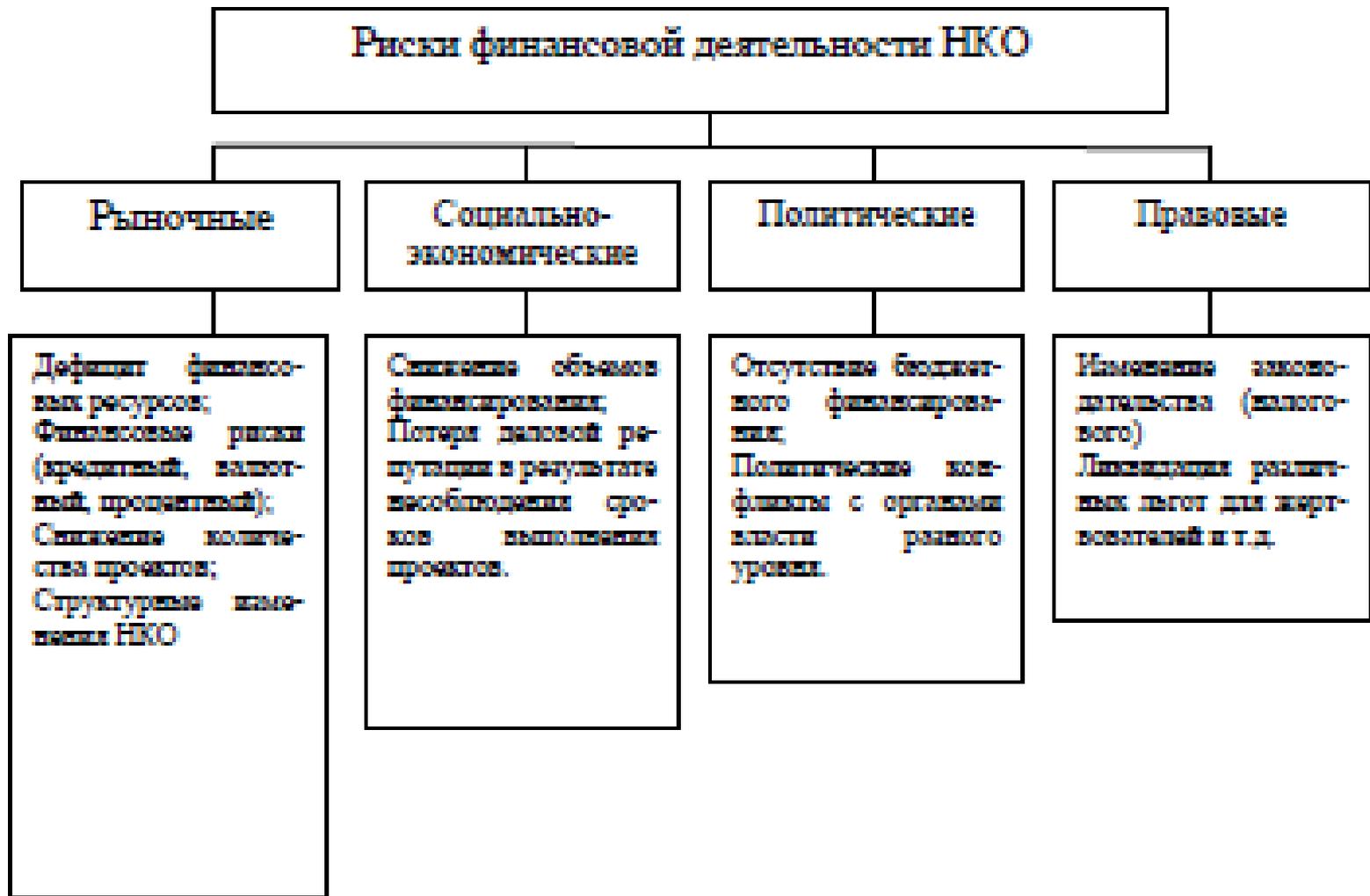


Рис. 2.6. Риски финансовой деятельности НКО (составлено авторами)

ЗАДАНИЕ

Что может пойти не так при реализации вашего проекта?

